⚠ **2025年9月30日22時00分**に販売終了となります。

大塚グループ従業員の皆様

東京海上ウエスト少額短期保険株式会社
「従業員住宅総合保険」 社宅の保険

ご契約手続きマニュアル

お手持ちのパソコンまたはスマートフォンで、お手続きいただけます。

1 Webページへのアクセス方法

⇐二次元コードを読み取るか、
大塚倉庫HP保険事業サイトから申込画面に
アクセスしてください。

2 保険申込案内画面

3 お申込内容の入力

Step1. 入力 | Step2. 確認 | Step3. 完了

新規申込　「社宅の保険」（従業員住宅総合保険）

この保険は、社宅、寮その他借用戸室を取り巻く危険に対処できる商品です。

取扱代理店コード	
取扱代理店	
申込番号	
申込日	例）2014年7月5日の場合、20140705とご入力ください。 20230517
旧証券番号	
保険期間開始日	例）2014年7月5日の場合、20140705とご入力ください。
領収日	
領収証番号	
保険期間	○ 1年　○ 2年
借用戸室の専有面積	○ 30m²未満　○ 30m²以上50m²未満　○ 50m²以上80m²未満 ○ 80m²以上 ※入居者が専用使用権を有する建物内の部分の面積を選択してください。
契約タイプ	契約タイプ
保険契約者メールアドレス 登録をお願いいたします。	【申込完了のご案内や満期のご案内など、重要なお知らせをメールにてご案内いたします】 ※PCアドレスのご登録をお勧めしています。携帯アドレスの場合、正しくメール受信ができない場合があります。 ※ドメイン指定の解除、もしくは当社ドメイン「@twssi.co.jp」を受信できるように設定をお願いいたします。 保険契約者メールアドレス（確認用）
保険契約者 個人/法人区分	◉ 個人　○ 法人　○ 個人事業主

保険期間開始日を西暦(8桁)で入力

保険期間を選択

お部屋の広さを選択

契約タイプは、借用戸室内の家財の再取得価額をお見積りいただき、家財の再取得価額にあう家財保険金額をご選択ください。

家財簡易評価表

借用戸室の広さ（専有面積）	家財の再取得価額の目安
30㎡未満	～500万円
30㎡以上50㎡未満	250～800万円
50㎡以上80㎡未満	300～1,000万円
80㎡以上	500万円～

メールアドレスの入力もお願いします。
「契約者さま専用ページ」のログインＩＤとパスワード、満期のご案内などをメールでお送りいたします。

保険料支払方法

保険料支払方法	○ クレジットカード　○ 口座振替

支払方法を選択

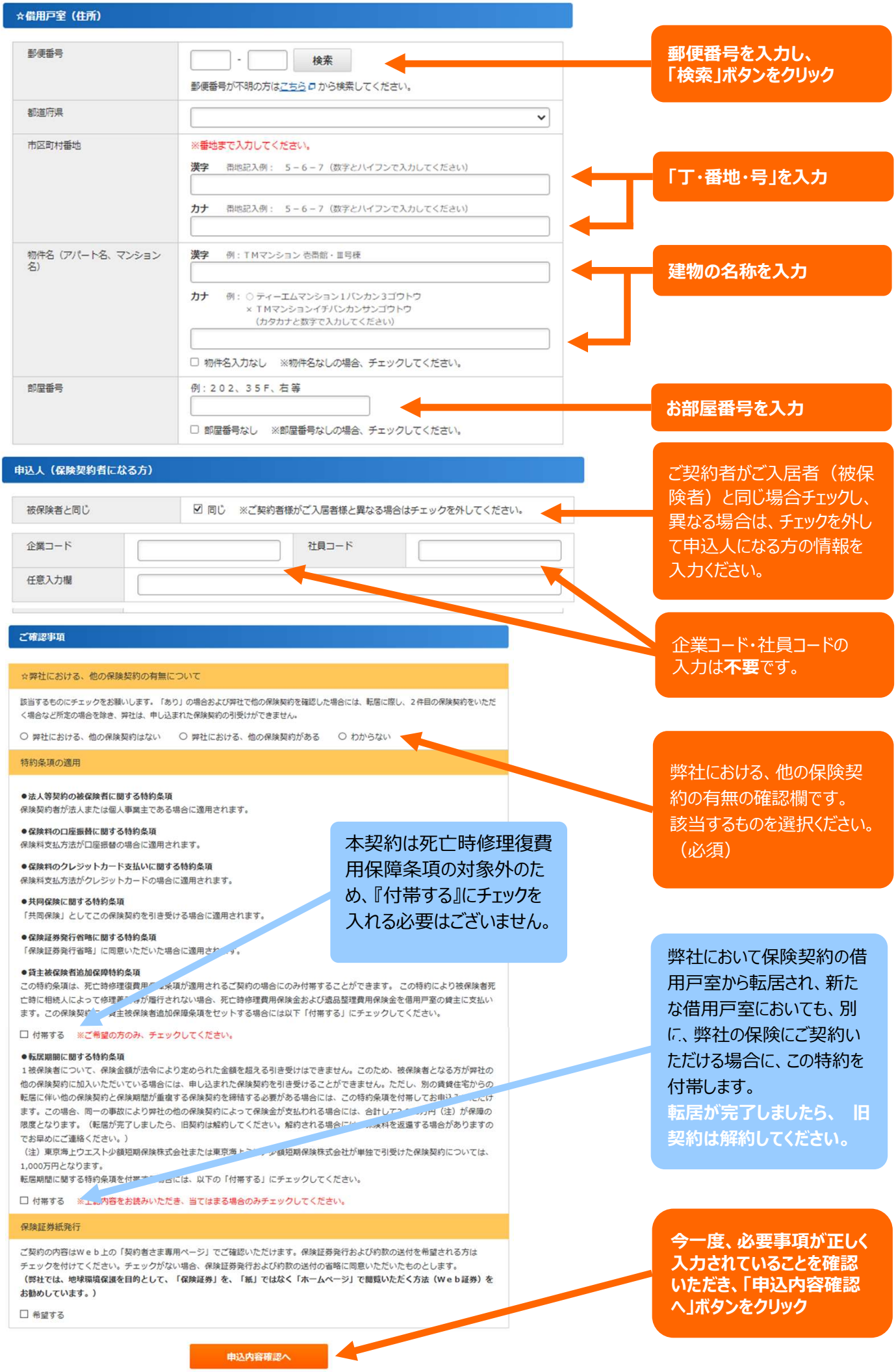
クレジットカードの場合、保険料のお支払いは、登録したカード会社の支払日に準じます。
口座振替の場合、保険料の引き落としは、保険期間開始日の翌月27日です。
※保険契約満了時は、自動更新になります。

☆氏名	漢字　例）鈴木　太郎 カナ　例）スズキ　タロウ
☆生年月日	年　月　日
電話番号	日中ご連絡のとれる日本国内の電話番号で、090・080・070で始まる携帯電話、固定電話（050・0120・0570で始まる番号を除く）を入力してください。 - -

お名前を入力
※姓と名の間は1文字空けてください。

生年月日を入力
※西暦、和暦どちらでも入力できます。

電話番号の入力も忘れずにお願いします。


☆借用戸室（住所）
郵便番号
検索
郵便番号が不明の方はこちら から検索してください。
都道府県
市区町村番地
※番地まで入力してください。
漢字 番地記入例： 5－6－7（数字とハイフンで入力してください）
カナ 番地記入例： 5－6－7（数字とハイフンで入力してください）
物件名（アパート名、マンション名）
漢字 例：TMマンション 壱番館・Ⅲ号棟
カナ 例：○ティーエムマンション1バンカン3ゴウトウ
×TMマンションイチバンカンサンゴウトウ
（カタカナと数字で入力してください）
物件名入力なし ※物件名なしの場合、チェックしてください。
部屋番号
例：202、35F、右 等
部屋番号なし ※部屋番号なしの場合、チェックしてください。
申込人（保険契約者になる方）
被保険者と同じ
同じ ※ご契約者様がご入居者様と異なる場合はチェックを外してください。
企業コード
社員コード
任意入力欄
ご確認事項
☆弊社における、他の保険契約の有無について
該当するものにチェックをお願いします。「あり」の場合および弊社で他の保険契約を確認した場合には、転居に際し、2件目の保険契約をいただく場合など所定の場合を除き、弊社は、申し込まれた保険契約の引受けができません。
○ 弊社における、他の保険契約はない ○ 弊社における、他の保険契約がある ○ わからない
特約条項の適用
●法人等契約の被保険者に関する特約条項
保険契約者が法人または個人事業主である場合に適用されます。
●保険料の口座振替に関する特約条項
保険料支払方法が口座振替の場合に適用されます。
●保険料のクレジットカード支払いに関する特約条項
保険料支払方法がクレジットカードの場合に適用されます。
●共同保険に関する特約条項
「共同保険」としてこの保険契約を引き受ける場合に適用されます。
●保険証券発行省略に関する特約条項
「保険証券発行省略」に同意いただいた場合に適用
●賃主被保険者追加保障特約条項
この特約条項は、死亡時修理復費用
亡時に相続人によって修理
ます。この保険契約
賃主被保険者追加保障条項をセットする場合には以下「付帯する」にチェックしてください。
付帯する ※ご希望の方のみ、チェックしてください。
●転居期間に関する特約条項
1被保険者について、保険金額が法令により定められた金額を超える引き受けはできません。このため、被保険者となる方が弊社の他の保険契約に加入いただいている場合には、申し込まれた保険契約を引き受けることができません。ただし、別の賃貸住宅からの転居に伴い他の保険契約と保険期間が重複する保険契約を締結する必要がある場合には、この特約条項を付帯してお申
ます。この場合、同一の事故により弊社の他の保険契約によって保険金が支払われる場合には、合計して
円（注）が保障の限度となります。（転居が完了しましたら、旧契約は解約してください。解約される場合に
料を返還する場合がありますのでお早めにご連絡ください。）
（注）東京海上ウエスト少額短期保険株式会社または東京海上
少額短期保険株式会社が単独で引受けた保険契約については、1,000万円となります。
転居期間に関する特約条項を付帯
には、以下の「付帯する」にチェックしてください。
付帯する ※上記内容をお読みいただき、当てはまる場合のみチェックしてください。
保険証券紙発行
ご契約の内容はＷｅｂ上の「契約者さま専用ページ」でご確認いただけます。保険証券発行および約款の送付を希望される方はチェックを付けてください。チェックがない場合、保険証券発行および約款の送付の省略に同意いただいたものとします。
（弊社では、地球環境保護を目的として、「保険証券」を、「紙」ではなく「ホームページ」で閲覧いただく方法（Ｗｅｂ証券）をお勧めしています。）
希望する
申込内容確認へ
郵便番号を入力し、「検索」ボタンをクリック
「丁・番地・号」を入力
建物の名称を入力
お部屋番号を入力
ご契約者がご入居者（被保険者）と同じ場合チェックし、異なる場合は、チェックを外して申込人になる方の情報を入力ください。
企業コード・社員コードの入力は不要です。
弊社における、他の保険契約の有無の確認欄です。該当するものを選択ください。（必須）
本契約は死亡時修理復費用保障条項の対象外のため、『付帯する』にチェックを入れる必要はございません。
弊社において保険契約の借用戸室から転居され、新たな借用戸室においても、別に、弊社の保険にご契約いただける場合に、この特約を付帯します。
転居が完了しましたら、 旧契約は解約してください。
今一度、必要事項が正しく入力されていることを確認いただき、「申込内容確認へ」ボタンをクリック

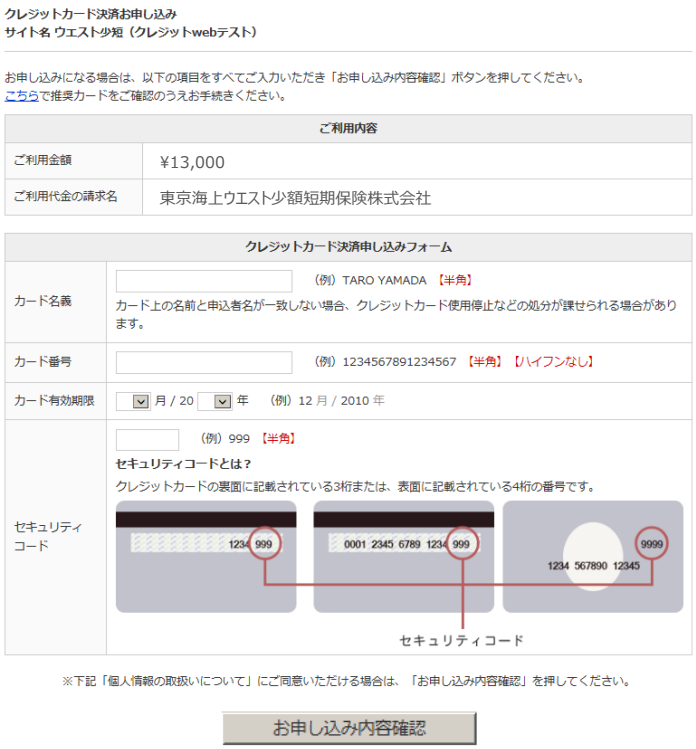
Step1. 入力
Step2. 確認
Step3. 完了
新規申込　「社宅の保険」（従業員住宅総合保険）
この保険は、社宅、寮その他借用戸室を取り巻く危険に対処できる商品です。
「！」の付いている項目は、契約者さまのご意向にあったものであるかご確認ください。もしご意向と異なる場合は、取扱代理店までお申し出ください。
取扱代理店コード
取扱代理店
スクロール
重要事項説明書の内容確認
重要事項説明書には、ご契約前にご理解いただきたい大切な情報を掲載しています。
以下の「重要事項説明書はこちら」を押して内容を必ずご確認ください。
重要事項説明書はこちら
上記の「重要事項説明書はこちら」を押して、内容をご確認いただき、「ご契約内容確認欄」の「確認しました」にチェックをお願いします。
重要事項説明書はこちら
をクリックして、必ず確認ください。
申込人意向把握および契約内容確認
次の項目をご確認のうえ、チェックしてください。
この保険は、社宅、寮その他借用戸室を取り巻く危険に対処できる商品です。
保険期間、家財保険金額、適用される保障条項および付帯する特約条項は、申込人の意向に沿ったものです。
確認しました
記載内容をご確認のうえ、よろしければチェックください。
ご契約内容確認欄
次の項目をご確認のうえ、チェックしてください。修正できない項目で事実と異なる場合は、代理店にご連絡ください。
①借用戸室の用途（★）は、社宅、寮または賃貸借契約の対象となっている居住用の戸室です。事実と相違していません。
②上記申込みの「☆」が付された事項は事実と相違していません。
③選択した契約タイプ（家財保険金額等）は適切です。
④「重要事項説明書」の記載内容（保険金をお支払いできない主な損害や保険の「引受範囲」等）を確認しました。
⑤同一の入居者について貴社が引き受ける他の保険契約がある場合など、この保険契約の申込みが承諾されない場合があることを確認しました。
確認しました　※「重要事項説明書の内容確認」欄の重要事項説明書をご確認いただくと、チェックができます。
①～⑤ご確認いただきチェックください。
※「重要事項説明書」を確認するとチェック可能になります。
ボタンの押下後、契約申込画面は表示されません。契約内容確認画面を印刷し、控えとすることをおすすめします。
申込内容を弊社が承諾することで、弊社の従業員住宅総合保険普通保険約款および特約条項に基づく保険契約が成立します。
ご契約のしおり（約款）はこちら
この内容で保険契約を申し込みます
必ずご契約者さまが操作してください
申込内容に同意し、申込みをします。よろしければクリックください。
【ご注意】
○お申込みにより、事故発生の際に保険契約等や保険金等の請求に関する事項について保険会社等の間で確認されることに同意されたものとします。
戻る
★修正・変更する場合は、「戻る」をクリックします

Step1. 入力
Step2. 確認
Step3. 完了
申込内容登録完了　続いて保険料のお支払手続きへ
お申込内容のご登録ありがとうございます。
続きまして、下の「保険料お支払手続きへ」ボタンより保険料お支払手続きをお願いします。
保険料のお支払いをもって保険契約が成立します。
保険料お支払いの手続き完了を確認させていただいた翌日以降「契約者さま専用ページ」にてご契約内容のご確認や各種お手続きが可能となります。
ご契約のしおり（約款）および重要事項説明書はこちら
【「契約者さま専用ページ」でできること】
ご契約内容の確認
ご契約内容の変更
お客様情報の変更
保険料領収証の表示・印刷
契約者さま専用ページへログインするログインIDとパスワードは以下をご参照ください
ログインID: W000040299
仮パスワード: Ph474882
【メールアドレスを登録いただいた契約者さまへ】
弊社にて保険契約のお申込みと保険料お支払いの両方のお手続き完了を確認させていただいた翌日に、
「お申込み手続き完了のお知らせ」を、ご登録いただいたメールアドレスにお送りいたします。
【重要】
保険料のお支払いは、保険期間開始日までにお願いします。
保険期間開始日以後、保険料のお支払いがない間、弊社は保険責任を負いません。
なお、お支払方法が「コンビニ番号」の場合、保険料お支払手続き中に表示される「お支払期限」は、コンビニ決済が利用できる期日であり、保険料のお支払期日とは異なります。
保険料お支払手続きへ
契約者さま専用ページへログインするIDとパスワードをスクリーンショットまたは印刷ください。
（「契約者さま専用ページ」ログイン時に必要になります。）
※登録いただいたメールアドレスにも、ログインID・パスワードが通知されます。
「保険料お支払手続きへ」ボタンをクリック
保険料お支払手続きへ

4 保険料のお支払手続き

収納代行会社のサイトへ遷移します。画面の指示に従って、保険料の精算を行ってください。
保険料の精算を未完了ですと、保障が開始しませんので、ご注意ください。

<クレジットカードの場合>



**画面の指示にしたがって入力し
お手続きを進めてください**

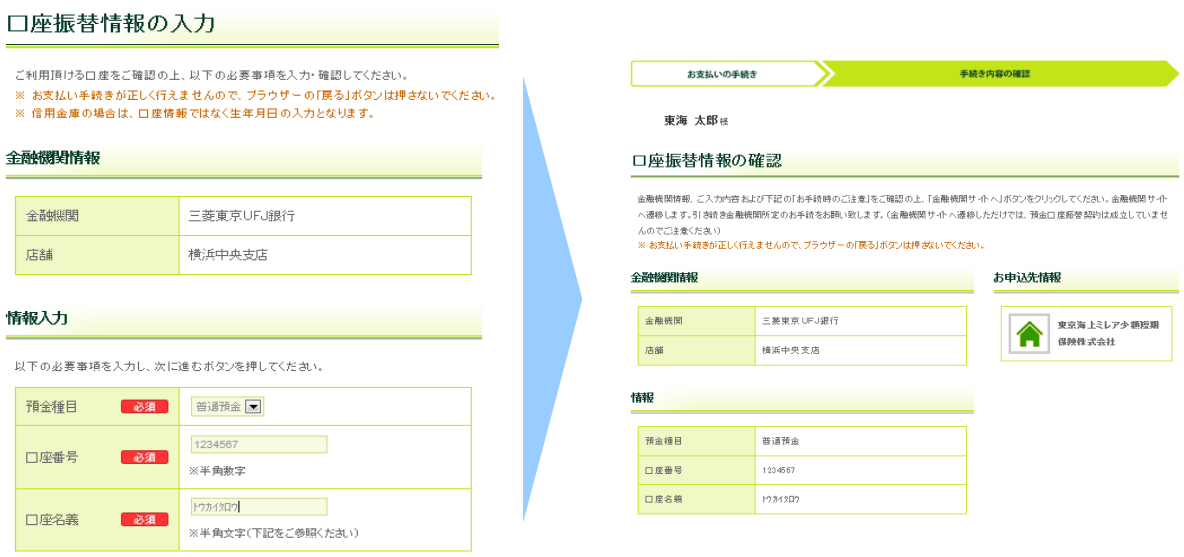
**※保険料の引き落としは、
登録したカード会社の支払日に準じます**

<口座振替の場合>

※口座振替は一部お取扱いできない銀行様がありますので、ご了承下さい。
また、お支払画面に関するお問い合わせは、画面記載のお問い合せ先（収納代行会社）にご連絡ください。

**画面の指示にしたがって入力し
お手続きを進めてください**

**※保険料の引き落としは、
保険期間開始日の翌月27日です**



■付帯サービスのご案内　※当サービスは、保険会社の提携先業者を通じて提供します。

現場急行サービス

カギのトラブル

ガラスのトラブル

水まわり のトラブル

- 水まわり・カギ・ガラスのトラブルで緊急性がある場合に、出動します。
- 出張料金は無料です。作業料金、部品代、ガラス代金はご契約者様のご負担になります。（一部、無料となる作業もあります。）
- **365日 24時間受付**

0120-365-935

医療相談サービス

少し目を放した隙に、子供が頭をぶつけて泣いている！どうしよう・・・

夜中に発熱、寒気がして我慢できない！診察してくれる病院はあるだろうか？

- 医療・健康相談に関して、医療専門スタッフがご相談に応じます。
- 相談費用は無料です。
- **緊急**医療相談・**緊急**医療機関案内／365日 24時間受付

※上記サービス以外は受付時間が異なりますので、詳細は当社ホームページをご覧下さい。

0120-503-797

保険期間中は何度でもご利用いただけます。

■契約者さま専用ページのご利用方法（ご契約内容はお申込完了の翌日からご覧になれます）

●「契約者さま専用ページ」へのアクセス方法

1．①、②いずれかの方法で、ログイン画面を開いてください。
　①保険会社のホームページ（https://www.twssi.co.jp/shataku/)から「契約者さま専用ページ」のリンクボタンをクリックしてアクセスする
　②右の二次元コードをスマートフォンで読み取り、アクセスする

2．ログインＩＤとパスワードを入力して「ログイン」をクリックしてください。
　※不正アクセス防止のため、初回ログイン時、任意のパスワードへ変更してください。
　パスワードは、英字大文字、英字小文字、数字を混在させ、8～16文字で設定してください。

3．「契約者さま専用ページ」のログインの際には、セキュリティ強化のため、電話番号(※)による本人認証を実施しています。電話番号にご変更等ございましたら、「お問い合わせ先(0120-004-593)」までご連絡ください。
　※電話番号とは、保険のお申込時に入力いただいた契約者様の電話番号です。

▼保険会社ホームページのリンクボタンイメージ

▼二次元コード

●契約者さま専用ページの「ご契約一覧」からできること

【契約確認】契約内容の確認（Web表示）　【領 収 証】保険料領収証の表示・印刷
【 変　更 】保険契約内容の変更　（「契約者住所」「電話番号」「生年月日」「メールアドレス」「役職名」「被保険者の住所」の変更）
【 解　約 】お引越し（退去）に伴う、解約　（「転居」「他社へ保険切替」「借用戸室購入」等の場合の解約）

■お引越し（退去）・ご契約内容に関するお問い合わせ

東京海上ウエスト少額短期保険株式会社
お客様コールセンター

0120-004-593
（フリーダイヤル）

受付時間／平日9:30～17:00
（土日・祝日・休日および12月30日～1月3日はお休みとさせていただきます）
借用戸室から転居の場合は、借用戸室の変更または解約などのお手続きが必要です。
解約される場合には、保険料を返還する場合がありますのでお早めにご連絡ください。

■事故のご連絡・ご相談

東京海上ウエスト少額短期保険株式会社
事故受付センター

0120-018-505
（フリーダイヤル）

受付時間／24時間365日
受付後は以下の営業時間で事故の対応をさせていただきます。
営業時間／平日9:30～17:00
（土日・祝日・休日および12月30日～1月3日はお休みとさせていただきます）

■取扱代理店

大塚倉庫株式会社　保険事業部
〒104-0053　東京都中央区晴海4丁目7番4号　CROSS DOCK HARUMI　2F
メールアドレス：sonpo@otsuka.jp
https://www.otsukawh.co.jp/business/insurance/

東京海上ミレア少額短期保険株式会社
〒220-8135横浜市西区みなとみらい2-2-1-1
横浜ランドマークタワー35F
https://www.tmssi.co.jp/shataku/

東京海上ウエスト少額短期保険株式会社
〒532-0003大阪市淀川区宮原4-1-9
新大阪フロントビル11F
https://www.twssi.co.jp/shataku/

※引受保険会社および共同保険の幹事保険会社等につきましては、保険証券等の記載でご確認ください。